

Mitt. _____
Via _____ n° _____
CAP _____ Città _____

Al Capostazione di _____

Via _____ n° _____

CAP _____ Città _____

Lettera racc. R.R.

Oggetto: richiesta risarcimento danni.

Il sottoscritto _____ nato a _____, il ___/___/___
residente a _____, in via _____ n. _____,
tel. _____, in data ___/___/___ ha acquistato nella stazione
ferroviaria di _____ un biglietto per il seguente tragitto _____
Per Vostra esclusiva responsabilità il treno è arrivato in ritardo (*oppure ho perso la
coincidenza per _____*), con grave danno all'attività lavorativa del sottoscritto,
in quanto _____, quantificabile in €. _____, _____.
Pertanto, lo scrivente chiede formalmente, ad ogni effetto di legge, il risarcimento del
danno pari a euro €. _____, ____ che potete accreditare sul mio C/C cod. IBAN _____
entro e non oltre quindici giorni dal ricevimento della presente. In mancanza, il sottoscritto
sarà costretto a far valere le proprie ragioni nelle appropriate sedi giudiziarie.
Distinti saluti.

_____, li ___/___/___

Firma _____